

Gestión de Continuidad de Negocio

– nuestros diez consejos principales



Ninguna empresa es inmune a la interrupción de sus negocios, por lo que es importante que su organización esté bien equipada para minimizar eficazmente dichas interrupciones. Lea nuestros mejores consejos sobre cómo puede prepararse y responder a las interrupciones de su negocio y de la cadena de suministro utilizando la norma ISO 22301.

1. Identificar las funciones fundamentales del negocio

Según la Autoridad del Gran Londres (Greater London Authority en inglés), alrededor de la mitad de las empresas que sufren interrupciones sin planes efectivos de recuperación fracasan en los 12 meses siguientes. Mitigue este riesgo identificando sus actividades fundamentales y aplicando un enfoque metódico a las amenazas que se les plantean.

2. Elabore un plan

Elabore un plan considerando las siete 'P' necesarias para mantener su negocio en funcionamiento: proveedores (internos y externos), rendimiento (acuerdos sobre el nivel de servicio que debe cumplir), procesos, personas, locales, perfil (su marca) y preparación. Los marcos existentes pueden ayudar, incluyendo la norma ISO 22301 para la planificación general de la continuidad del negocio y la PD25222 para abordar específicamente la continuidad de la cadena de suministro.

3. Documente su plan

¿Tiene un plan en mente? Entonces escríbalo. Los planes para prevenir interrupciones nunca deben permanecer solo en la mente del Director General. Trabaje con sus principales interesados (incluidos los proveedores) para poner en marcha planes de recuperación "de vuelta a la normalidad" y asegúrese de que se acuerdan y documentan.

4. Comunique

No deje que su plan acumule polvo en la estantería. Asegúrese de que los planes se comunican, se entienden y se ponen a disposición del personal clave. Igualmente, comparta los aspectos no confidenciales con los clientes y otras partes interesadas clave para aumentar su confianza en su capacidad de mantener "el negocio como siempre".

5. Ponga a prueba sus planes

Ponga en práctica sus planes de continuidad de negocio en escenarios simulados para asegurarse de que las funciones y responsabilidades están claras y que cualquier fallo queda expuesto. Si es posible, incluya a los clientes y proveedores en sus simulacros. Recuerde ponerlos a prueba, no sólo en escenarios en los que pueda haber un riesgo físico como las malas condiciones climáticas que hacen inaccesibles las instalaciones, sino también riesgos para las personas como los problemas de la cadena de suministro y los abandonos de la sala de juntas.

6. Sus proveedores también necesitan un sistema de gestión de continuidad de negocio

Si bien las cadenas de suministro eficientes y poco exigentes tienen sentido desde el punto de vista económico, los acontecimientos inesperados pueden tener un impacto significativo en las operaciones y la reputación de las empresas. Una encuesta sobre la resiliencia de la cadena de suministro del BCI en 2012 reveló que el 73% de los encuestados experimentaron al menos una interrupción de la cadena de suministro en los 12 meses anteriores, lo que ilustra lo comunes que son las interrupciones de la cadena de suministro.

Para evitarlo, identifique a sus proveedores "esenciales" y asegúrese de que tienen implantados mecanismos de continuidad de negocio que encajan con sus objetivos y están definidos en su contrato. Considere también la posibilidad de establecer más de una fuente de suministro o de aumentar sus existencias de recursos fundamentales.

7. Garantice la mejora continua

Los planes de continuidad del negocio deben ser ágiles y estar en constante mejora. Si sus planes no han sido revisados durante unos años, entonces probablemente no cumplirán con los requisitos actuales. Las organizaciones que participan en la gestión de la continuidad del negocio estarán aprendiendo activamente de sus auditorías internas, pruebas, revisiones de gestión e incluso de los propios incidentes.

8. Alinearse con los objetivos de la organización

Los planes que no reflejan la estrategia y los objetivos de la organización pueden carecer de credibilidad y es poco probable que tengan éxito a largo plazo. En cambio, asegúrese de que sus planes le permitan volver a funcionar de manera que se alineen con los objetivos de su organización.

9. Asegure su organización

Las interrupciones inesperadas pueden tener un enorme coste para los negocios, así que asegure su organización contra los peores escenarios. Por ejemplo, el seguro de responsabilidad del empresario es un requisito legal en el Reino Unido y puede ayudar a pagar los tratamientos médicos y compensar a los empleados en caso de crisis.

10. Tenga un plan de comunicaciones en caso de incidente

No deje que una interrupción inesperada en su negocio o en la cadena de suministro se convierta en un desastre. Disponga de un plan de continuidad de negocio para que, una vez evaluada la situación, un portavoz principal designado pueda comunicar un mensaje fuerte a sus partes interesadas. Reforzar la confianza en la capacidad de su organización para recuperarse es la mitad de la batalla en la continuidad de negocio.

Descubra más sobre la gestión de la continuidad de negocio con BSI usando ISO 22301
bsigroup.com/bcm10



La marca de confianza de BSI es una herramienta de marketing efectiva para que usted promueva su certificación